

Утверждено
Советом директоров
ОАО «Арена-2000»
Протокол №14
от 28 апреля 2010 г.
Председатель Совета директоров

_____/И. П. Рящин

Положение
о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ,
оказание услуг для обеспечения деятельности ОАО «Арена-2000»,
дочернего общества ОАО «РЖД»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности ОАО «Арена-2000» (далее - дочернее общество).

Настоящее Положение не распространяется на размещение заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг, порядок которых регламентируется законодательством Российской Федерации.

2. Размещение заказов организует Центр организации конкурсных закупок и его региональные отделения (далее - организатор) на основании договора на оказание услуг по размещению заказов, заключенного между ОАО «РЖД» и дочерним обществом.

3. Дочернее общество, его филиалы и прочие структурные подразделения, инициирующие размещение заказов, являются функциональными заказчиками (далее – функциональные заказчики).

4. Размещение заказа для дочернего общества осуществляется по группам товаров, работ и услуг в следующем порядке:

1) группа «А» - продукция, относящаяся к материально-техническим ресурсам, поставка которой регламентируется распоряжениями ОАО «РЖД» от 6 августа 2007 г. № 1499р и от 10 декабря 2009 г. № 2519р;

2) группа «Б» - товары, работы и услуги, не входящие в группу «А», закупка которых осуществляется без размещения заказа согласно пункту 6 настоящего Положения;

3) группа «В» - товары, работы и услуги, не входящие в группы «А» и «Б», закупка которых осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

5. Порядок взаимодействия организатора с функциональными заказчиками при размещении заказов устанавливается Регламентом взаимодействия Центра организации конкурсных закупок и его региональных подразделений с дочерними обществами ОАО «РЖД» при размещении заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд дочернего общества ОАО «РЖД» (далее – Регламент взаимодействия).

6. Руководители дочернего общества, его филиалов, региональных и прочих структурных подразделений, имеющие полномочия на заключение договоров в соответствии с выданными доверенностями, без проведения процедур размещения заказов заключают договоры на:

1) проведение лабораторно-инструментальных исследований параметров вредных производственных факторов, анализов, лабораторного контроля качества питьевой воды ведомственных объектов водоснабжения и других исследований, проводимых в соответствии с санитарно-эпидемиологическим законодательством, работы по приемке пассажирского подвижного состава в рейс (с ФГУЗ «Федеральный центр гигиены и эпидемиологии по железнодорожному транспорту»);

2) оказание услуг и выполнение работ государственными (муниципальными) предприятиями и учреждениями, стоимость которых устанавливается органами государственной (муниципальной) власти;

3) оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, отоплению, электроснабжению, газоснабжению, теплоснабжению;

4) оказание услуг (выполнение работ) по приему и сбросу сточных вод;

5) оказание услуг мобильной и стационарной телефонной связи, закупку средств и устройств связи, а также аренду сооружений, средств и линий связи для сети связи общего пользования и выделенных сетей связи;

6) проведение технического обслуживания, технической поддержки и ремонта оборудования, используемого при оказании услуг связи или обеспечении функционирования сети связи общего пользования и выделенных сетей связи;

7) оказание услуг по обучению и повышению квалификации работников дочернего общества;

8) оказание информационно-справочных услуг;

9) оплату получения лицензий, согласований, нотариальных услуг по заверению документов, лицензионных сборов;

10) оказание услуг архивации;

11) оказание гостиничных услуг;

12) приобретение периодических изданий (в том числе подписку на газеты, журналы и специальную литературу);

13) оказание автотранспортных услуг, не используемых в производственном процессе;

14) оказание услуг и выполнение работ по вывозу и утилизации бытовых отходов, образующихся в офисных помещениях дочернего общества;

15) калибровку механизмов, приборов, цистерн;

16) обслуживание и ремонт контрольно-кассовых машин;

17) поверку и ремонт средств измерений;

18) заправку автомобилей на АЗС (в том числе по смарт-картам);

19) выполнение аварийно-восстановительных работ;

20) приобретение цветочной продукции;

21) оказание услуг почтовой связи (в том числе услуг по экспресс-доставке);

22) приобретение продуктов питания для столовых дочернего общества,

